OFFRE D'EMPLOI	
Poste à pourvoir le	immédiatement
Intitulé	**Directeur général adjoint chargé des services ressources**
Description du poste	**Mission** Placé auprès du Directeur Général, et en lien avec la directrice générale adjointe chargée des établissements, le Directeur Général Adjoint chargé des services ressources pilote les services ressources de l'association. Dans le cadre du projet associatif, des objectifs qui en découlent, et des valeurs qui l'inspirent, Il assure leur coordination, la maîtrise de leurs coûts dans le cadre budgétaire fixé avec la DG, et la qualité de leurs prestations pour la DG (reporting, alerte), et pour les services et établissements. Il contribue au développement de l'association tant pour ce qui concerne ses moyens que ses champs d'activité. **Responsabilités** Le Directeur Général Adjoint chargé des services ressources a la responsabilité du pilotage des services ressources de l'association. **Objectifs** : les objectifs de ce pilotage sont de plusieurs ordres ; ils se construisent en coordination avec la directrice générale adjointe chargée des établissements : -Permettre aux services ressources d'assurer leur fonction support auprès des équipes, en veillant notamment à la qualité du lien fonctionnel avec les responsables d'établissement et services. -Informer régulièrement le Directeur Général et le Bureau de l'évolution réelle et prévisionnelle des charges et des ressources de l'association. -Optimiser l'efficience des moyens disponibles -Proposer, construire et piloter les scénarios ressources des projets de développement **Responsabilités complémentaires** -le Directeur Général Adjoint chargé des services ressources participera au dialogue avec l'ARS, les Conseils Départementaux et plus généralement l'ensemble des partenariats ressources de l'association. -Par délégation du Directeur Général, le Directeur Général Adjoint chargé des services ressources pourra le représenter dans le dialogue avec les IRP. **Moyens** : les services placés sous la responsabilité du Directeur Général Adjoint chargé des services ressources (DGA-R) sont : - service comptable - service RH - service système d'information (sous-traitance) Par ailleurs le DGA-R devra piloter la mise en place d'une fonction achat, et d'une fonction de de gestion immobilier-travaux, possiblement en lien avec des associations partenaires.
Expérience Capacités requises	Le caractère étendu du champ de responsabilité de ce poste nécessite de disposer d'une formation initiale et ou continue de niveau académique et d'une expérience concluante dans des postes de Direction Générale en tant que Directeur Général ou Directeur Général Adjoint. Sont aussi indispensables : Une bonne connaissance du secteur sanitaire et médico-social La maîtrise des fonctions financières et du contrôle de gestion Une capacité à travailler en coopération avec des responsables opérationnels Seront appréciés : L'intérêt pour l'évolution des systèmes d'information L'intérêt pour l'innovation en gestion et en management Une ou plusieurs expériences réussies d'optimisation coût/qualité de fonctions support.
Formation et connaissances	

CONTRAT	
Nombre de poste	1
Nature du contrat	CDI
Temps de travail	TP
Convention Collective	CCN51
Lieu de travail	Villejuif et départements 75 92 94
Rémunération	Selon convention collective
CONDITIONS DE TRAVAIL	
Conditions et avantages	
L'ETABLISSEMENT	
Secteur d'activité Employeur	Direction générale d'une association de 19 établissements et services des champs sanitaire et médico-social
Renseignements complémentaires	Sur le site : www.vivre-asso.com
MODE DE RECRUTEMENT	
☐ Envoi de CV + lettre à Pascal Cacot, Directeur Général, Association Vivre, 100 avenue de Stalingrad – 94800 Villejuif	

Secrétariat général avant publication

date : 26 septembre 2017 ref : OE –